



목적

본 징수정책의 목적은 통지, 수수료 할당, 서비스 중단 등 체납계좌 의 회수에 대한 행정조치를 수립하는 것입니다. 이 정책은 회사의 웹 사이트에서 대중에게 공개됩니다. 회사는 (909)982-4107로 전화로 연락하여 본 정책의 약관에 따라 미납에 대한 물 서비스 중단을 피할 수 있는 옵션을 논의 할 수 있습니다.

일반 조항

참조:

상원 법안 번호 998: 주거 용수 서비스의 중단

목표

연체 계정:

체납 계좌는 수도 청구서 발행 후 21일 이내에 영업종료시까지 미지급(지불 준비 또는 대체 지급 일정 설정없이)으로 식별됩니다. 다음 규칙은 체납 계정의 수집에 적용됩니다.

1. 소액 잔액 계정:

잔액 \$10 이하는 연체료를 평가하거나 추가 징수 조치를 취하지 않고 다음 청구 기간에 이월될 수 있습니다.

2. 추가 알림 및 연체료:

두 번째 청구서가 발행된 후 이전 청구 금액에 대한 지불이 접수되지 않으면 연체료가 부과되고 최종 통지서가 발송됩니다. 기한과 연체료는 최종 통지서에 눈에 띄게 표시됩니다.

3. 이 통지는 미납에 대한 물 서비스 중단 최소 10 영업일 전에 주주에게 서면으로 연락하는 합리적이고 선의의 노력으로 작용할 것입니다. 서면 통지서는 계정에 지정된 우편 주소로 우송됩니다. 우편 주소와 수도 서비스가 제공되는 숙소의 주소가 다른 경우, 두 번째 통지가 서비스 주소로 우편으로 발송되어 "점유자"에게 전달됩니다.

4. 연체료 면제:

주주의 서면 요청에 따라 회사는 잔혹한 상황이 있고 주주가 이전 12 개월 동안 연체료를 부과하지 않은 경우 연체료를 면제하는 것을 고려할 수 있습니다.

5. 대체 결제 준비:

정상적인 지불 기간 내에 수도 서비스에 대한 비용을 지불 할 수 없는 주주는 연체료 또는 서비스 중단을 피하기 위해 대체 지불 계약을 요청할 수 있습니다. 이러한 요청을 하기 위해 주주는 직접 또는 전화로 사무실에 연락해야 합니다. 회사는 요청을 둘러싼 모든 상황을 고려하여 결제 계약이 보장되는지 여부를 결정할 것입니다.

후속 청구 기간으로 연장되는 지불 준비는 주주가 서면으로 서명하고 서명해야하는 상각 계획으로 간주됩니다. 상각 계획은 주주가정의 한 기간 동안 미지급 잔액을상환하며, 법안의 원래 날짜로부터 12 개월을 초과하지 않습니다. 분할 상환금은 주주의 정기 청구서의 기한과 함께 결합됩니다. 주주는 상각 계획의 조건을 준수해야하며 이후의 각 청구 기간에 청구가 발생하는 대로 최신 상태로 유지되어야합니다. 주주는 상각 계획에 따라 체납 요금을 지불하는 동안 후속 미지급 요금에 대한 추가 상각을 요청할 수 없습니다. 상각 계획의 조건을 준수하지 않을 경우 서면 연결 해제 통지가 발행됩니다. 단선 통지는 서비스 중단 전 영업일 5일 이내에 구내에 우송됩니다.

6. 개별 계량 주택의 거주자/거주자에 대한 통지

회사는 수도 서비스 계정이 연체되어 있고 수도 서비스가 중단되기 최소 10일 전에 단절될 수 있는 경우 서면 통지를 통해 거주자에게 알리기 위해 합리적이고 성실한 노력을 기울일 것입니다. 서면 통지는 임차인 /거주자에게 해당 주소에서 수도 서비스에 대한 후속 요금에 대한 재정적 책임을 기꺼이 맡을 의사가있는 한 체납 계좌에 지불 할 필요없이 회사의 주주가 될 수있는 능력을 가지고 있음을 알려줄 것입니다. 체납 계좌에 대한 납부 금액이 면제되려면 임차인/거주자는 임대 계약서 또는 임대료 납부 증명서 의 형태로 임차인 확인을 제공해야 합니다. 회사는

주주에게만 물을 전달하는 수도 회사의 세칙을 준수하기 위해 60 일 이내에 주주가 될 것을 요구합니다.

7. 마스터 미터를 통해 제공되는 다중 단위 단지의 임차인 /거주자 에 대한 통지

회사는 각 거주지의 문에 걸려 있는 서면 통지를 통해 수도 서비스 계정이 연체되어 있으며 수도 서비스가 중단되기 최소 10일 전에 연결이 끊어질 수 있도록 합당하고 성실한 노력을 기울일 것입니다. 서면 통지는 임차인 / 거주자에게 체납 계좌에 지불 할 필요없이 회사의 주주가 될 수있는 능력을 가지고 있음을 알려줄 것입니다. 임차인 중 한 명 이상이 회사의 만족을 위해 수도 서비스에 대한 후속 요금에 대한 책임을 기꺼이 감수할 수 있거나, 회사가 합법적으로 이용할 수 있는 물리적 수단이 있는 경우, 서비스 요건을 충족하지 못한 승객에게 서비스를 선택적으로 종료하는 경우, 회사는 이러한 요건을 충족한 거주자에게 서비스를 제공합니다.

8. 48시간 종료 통지:

회사는 미납에 대한 수변서비스 해지 48시간 전에 주주에게 통보하기 위해 합리적이고 성실한 노력을 기울일 것입니다. 통지 수단은 주주가 선택한 알림 기본 설정(문자, 전화 또는 이메일)을 기준으로 합니다. 통지 수단을 선택하지 않은 주주는 전화로 통보됩니다. 당사가 문자, 전화 또는 이메일로 연락할 수 없는 경우, 거주지를 방문하여 서비스 종료 통지를 남기기 위해 성실한 노력을 기울일 것입니다.

9. 연결 끊기 기한:

모든 연체 된 물 서비스 요금 및 관련 수수료는 서면 최종 통지서에 명시된 날 오후 5:00까지 회사에서 수령해야 합니다.

10. 미결제수급수서비스 끊기:

회사는 전원을 끄고 경우에 따라 미터를 잠그면 수도 서비스를 중단합니다. 서비스 연결이 끊어지기 전에 종료 최소 10영업일 전에 서면 으로 최종 통지를 받고 서비스 종료 48시간 전에 두 번째 통지를 받게 됩니다. 고객은 미터가 물리적으로 꺼졌는지 여부에 관계없이 청구 시스템에서 서비스를 다시 설정하기 위해 회사의 수수료 일정에 언급 된 수수료가 부과됩니다. 초기 종료 후 2일 이내에 결제가 접수되지 않으면 미터가 꺼지지 않은 위치에 고정됩니다.

11. 서비스 재구축:

미납으로 연결이 끊긴 서비스를 재개하거나 계속 하기 위해서는 회사의 수수료 일정에 따라 재청구수수료를 지불해야합니다. 회사는 가능한 한 빨리 서비스를 다시 연결하기 위해 노력하지만, 최소한 서비스 종료로 인한 연체금액 및 연체수수료를 납부한 후 다음 정기 근무일 이전에 서비스를 복구합니다. 회사 직원 이외의 사람이 또는 회사 승인 없이 켜지는 수도 서비스는 벌금 또는 추가 요금 또는 수수료가 부과될 수 있습니다. 서비스의 무단으로 변경으로 인해 발생하는 모든 손해는 주주의 책임입니다.

12. 영업시간 이후 서비스 재개:

주말, 공휴일또는 영업일 오후 3시 30분 이후에 복원된 서비스는 회사의 수수료 일정에 따라 영업시간 후 재설치 수수료가 부과됩니다. 고객이 수수료를 인정하고 다음 영업일 오전 10시까지 회사 사무실에 연락하여 주체 요금을 지불하는 데 동의하는 계약서에 서명하지 않는 한 정기 영업 시간 이후에는 서비스가 복원되지 않습니다. 서비스 호출에 응답하는 회사 직원은 대금을 수령할 수 없지만 다음 영업일 오전 10시 이전에 주주에게 연락하도록 지시합니다. 꺼져 있고 잠긴 서비스는 영업 시간 이후에 다시 설치할 수 없습니다.

13. 반환 된 수표의 처분 통지 :

수표가 수표 로 수령되면 또는 기타 요금이 부과되는 경우, 회사는 해당 계정이 지급되지 않은 것으로 간주합니다. 회사는 고객에게 반송된 수표의 전화 또는 도어 행거를 통해 고객에게 알리기 위해 합리적, 성실한 노력을 기울일 것입니다. 반품 된 수표로 인해 48 시간 서비스 종료 통지가 생성됩니다. 당사가 전화로 연락할 수 없는 경우, 거주지를 방문하여 통지를 남기기 위해 성실하게 노력할 것입니다.

반납된 수표금액과 반납된 수표 요금이 통지에 명시된 날짜 또는 그 이전에 지불되지 않으면 수도 서비스가 끊어집니다. 반환된 수표를 상환하고 반납된 수표 요금을 지불하기 위해 지불한 모든 금액은 현금, 신용 카드 또는 인증 된 자금으로 이루어져야합니다.

14. 분쟁 청구서:

주주가 수도요금에 이의를 제기하고항소할 권리를포기한경우, 회사는 항소가 보류 중인 동안 미납에 대한 수변 서비스를 중단하지 않습니다.

15. 항소

주주는 사무실에 연락하여 보류 중인 차단에 대해 이의를 제기할 수 있습니다. 회사는 이러한 이의제기를 검토하고 총괄매니저 및/또는 지명인에게 결의권고를 하여야 한다.